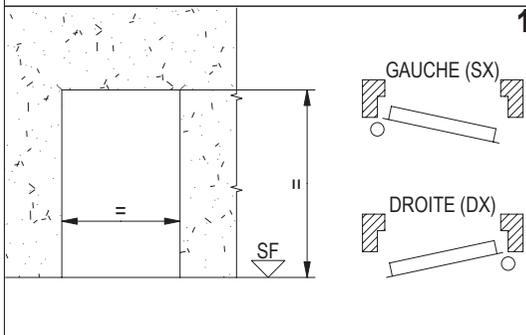


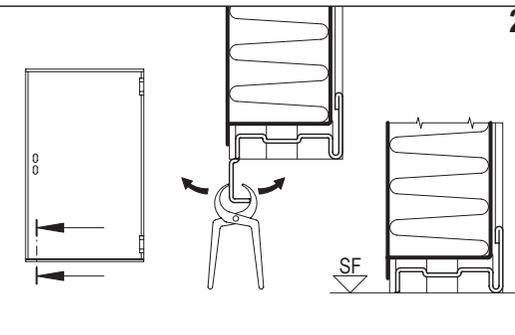
NOTICE DE POSE, D'UTILISATION ET D'ENTRETIEN POUR PORTES UNIVER MULTIUSAGE UN VANTAIL

NINZ S.p.A.
corso Trento, 2/A
I-38061 ALA (TN) / ITALIE

151-F
5001015/5
04/14 1/2



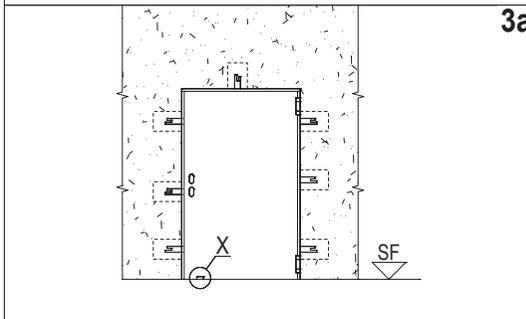
Déballer la porte. Contrôler que les dimensions du tableau bien correspondent à l'étiquette collée sur le dormant. Vérifier le niveau du sol fini (SF) et le sens d'ouverture.



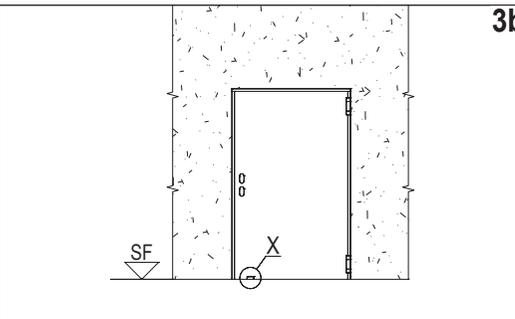
En faisant attention, détacher le couvre-joint de la traverse basse pour une bonne application sur le sol fini (SF).

APPLICATION AVEC PATTES

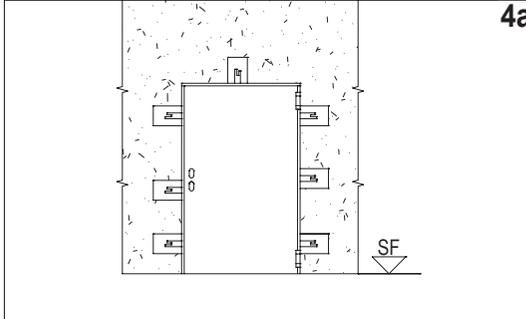
APPLICATION AVEC CHEVILLES



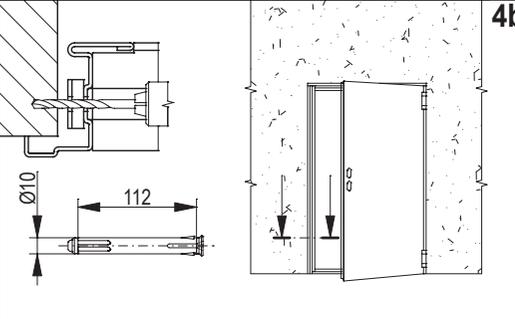
Redresser les pattes de fixation, marquer leurs positions sur le mur tout en respectant le niveau du sol fini (SF). Entailler le mur pour les pattes. Glisser une entretoise de 1cm au dessous du vantail des portes ayant dim. tableau (FM L) ≥ 1000mm (X).



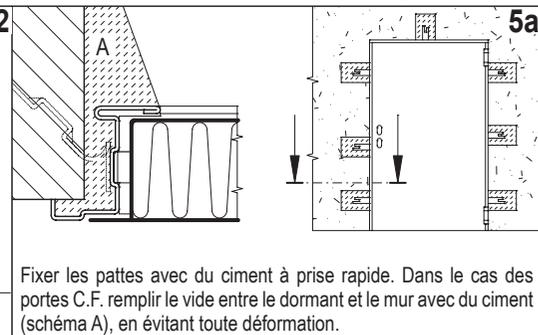
Bloquer la porte provisoirement, la mettre d'aplomb dans le tableau en respectant le niveau du sol fini (SF) et le parallélisme par rapport au mur. Glisser une entretoise de 1cm en dessous de l'ouvrant des portes ayant dim. tableau (FM L) ≥ 1000mm (X).



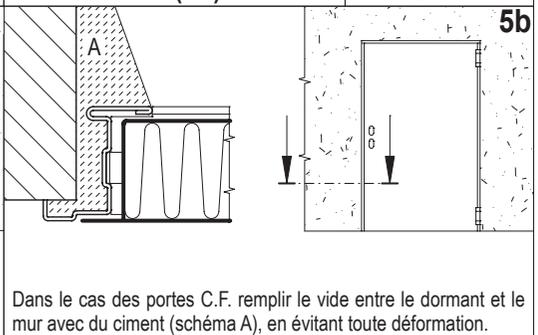
Bloquer la porte provisoirement, la mettre d'aplomb dans le tableau en respectant le niveau du sol fini (SF) et le parallélisme par rapport au mur.



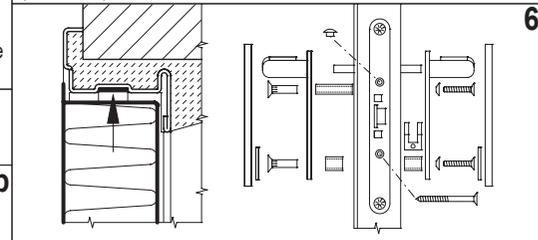
Ouvrir le vantail et cheviller le dormant par les trous prédisposés. Utiliser des chevilles type SPIT L réf. 059650 (non fournies). Refermer le vantail.



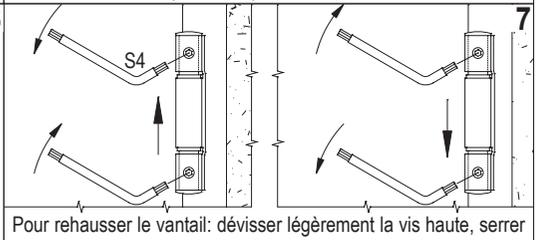
Fixer les pattes avec du ciment à prise rapide. Dans le cas des portes C.F. remplir le vide entre le dormant et le mur avec du ciment (schéma A), en évitant toute déformation.



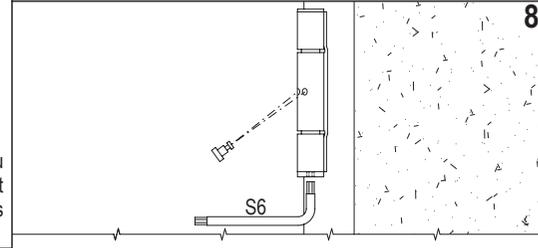
Dans le cas des portes C.F. remplir le vide entre le dormant et le mur avec du ciment (schéma A), en évitant toute déformation.



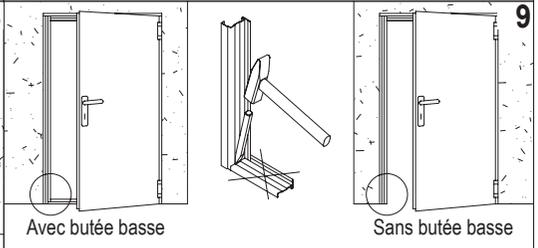
Enlever les entretoises entre dormant et ouvrant, monter la poignée. Dans le cas des portes C.F. coller le joint intumescent sur la traverse supérieure.



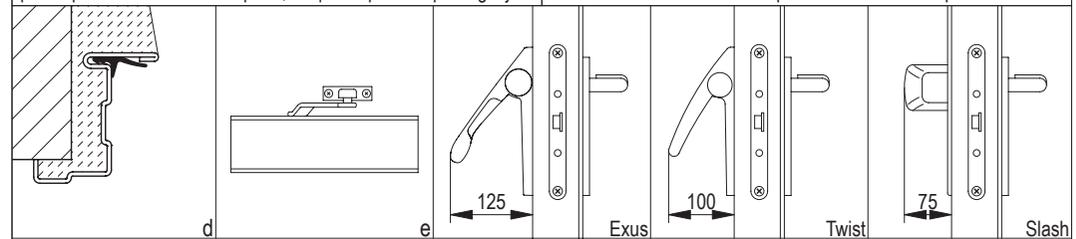
Pour relever le vantail: dévisser légèrement la vis haute, serrer la basse, resserrer la haute. Pour abaisser le vantail: dévisser légèrement la visse basse, serrer la haute. Exécuter ces opérations avec beaucoup de soin en s'aidant avec un levier.



Tendre la paumelle à ressort dans le sens d'ouverture et la bloquer avec le goujon de blocage. Même si la fermeture automatique n'est pas requise ou avec un ferme-porte, bloquer cependant par le goujon.



Si la traverse inférieure n'est pas nécessaire la couper au ciseau.



Accessoires: d) joint de fond de feuillure; e) ferme-porte (les pivots à ressorts des paumelles doivent être toujours bloqués avec les goujons); barre antipanique EXUS / TWIST ou SLASH.

NOTICE DE POSE, D'UTILISATION ET D'ENTRETIEN POUR PORTES UNIVER MULTIUSAGE UN VANTAIL

151-F 2/2

NOTES GENERALES

NORME: les instructions devront être suivies scrupuleusement pour reproduire les conditions d'essai et pour assurer un bon fonctionnement de la porte, y comprise la fermeture automatique en outre un entretien régulier est obligatoire. Les portes multiusage sont fournies sans joint intumescent FC ni sélecteur de fermeture.

RESPONSABILITE: il relève de la responsabilité du poseur de suivre les instructions de pose en détail et en particulier les postes 7 et 8 pour la sécurité des utilisateurs.

MAÇONNERIE: il relève de la responsabilité du poseur d'éviter l'affaiblissement de la résistance mécanique du mur.

PEINTURE: la porte standard a une finition thermolaquée par poudres époxypolyester durcies à 180°C. La surface gaufrée est particulièrement résistante. Si elle doit être repeinte nous conseillons la procédure suivante:

- poncer et dépolir soigneusement;
- appliquer une couche de fond opaque bicomposants ALCEA EPOX 5203/0059 ou équivalent (beige);
- peindre avec des laques ou peintures au choix.

NETTOYAGE: la porte sort de l'usine propre et emballée. Il est conseillé d'utiliser un chiffon et de l'eau savonneuse et de ne pas gratter la surface.

GARANTIE: le fabricant répond de la qualité des matériaux comme prévu par la loi. D'éventuelles réclamations pour de la marchandise manquante ou défectueuse doivent être mentionnées sur le bon de livraison ou par courrier dans les huit jours suivant la réception de la marchandise.

ACCESSOIRES STANDARD POUR PORTES COUPE-FEU MARQUEES CE

Serrure Std015:  0497/CPD/4265/11 - EN 12209:2003/AC - 3 M 3 1 0 C 2 H A 2 0
 Paumelles:  0789-CPD-2005 - EN 1935:2004 - 4 7 7 1 1 4 0 14

NOTICE D'UTILISATION ET D'ENTRETIEN POUR PORTES UNIVER

Toutes les portes coupe-feu ou positionnées sur les sorties d'urgence doivent être bien contrôlées pour s'assurer qu'elles n'ont pas été endommagées et qu'elles ferment normalement. Les contrôles doivent survenir périodiquement pour s'assurer que les dispositifs de fermeture automatique et d'ouverture soient fonctionnant et que les portes se ferment parfaitement. Les portes doivent être libres de toute obstruction (norme CE).

Toutes les 5000 ouvertures et de toute façon au moins tous les 6 mois il faut exécuter les opérations suivantes:

- lubrifier la paumelle portante ;
- lubrifier la paumelle à ressort, surtout le ressort lui-même en l'enlevant ;
- tendre et bloquer le ressort avec le goujon. Contrôler que la force du ressort soit suffisante pour refermer une porte ouverte à 30±2° ;
- lubrifier la serrure et surtout le logement du pêne.

Pour les portes Univer Secur opérer les vérifications supplémentaires suivantes :

- vérifier le bon fonctionnement des tringles de fermeture et lubrifier leurs guides ;
- bien nettoyer le trou de la gâche de sol.

Bien vérifier le bon fonctionnement de tous les accessoires de la porte : poignée, barre antipanique, ferme-porte, etc. Ils doivent tous être lubrifiés au niveau des parties mobiles, en suivant leurs instructions d'entretien.

En cas de fonctionnement non conforme de la porte ou d'accessoires défectueux, nous vous conseillons de prendre contact avec nos services et de demander l'intervention d'un poseur qualifié ou de commander les pièces détachées.

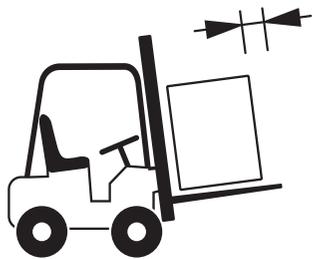
PS: pour la lubrification des pièces, il est conseillé d'utiliser un lubrifiant à bas taux de fluidité.

DEPLACEMENT ET STOCKAGE - EVENTUELLES RECLAMATIONS

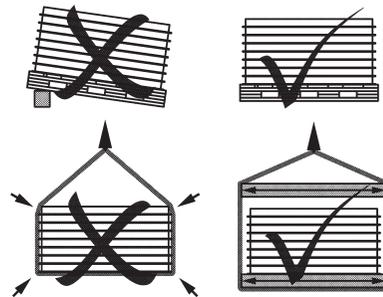
DEPLACEMENT: en cas de déplacement avec sangles ou câbles de levage, il faut leurs placer au dessous des semelles, en évitant de leurs positionner au dessous des planches (traverses) des palettes; éviter que les sangles/câbles écrasent les portes, si nécessaire en interposant des entretoises en partie haute. Ne pas déplacer les vantaux avec ventouses.

STOCKAGE: le destinataire de la marchandise doit veiller à la stocker dans un lieu adéquat à l'abri des agents atmosphériques et de l'action des rayons du soleil. Si, pendant les opérations de transport, de chargement ou déchargement, la marchandise est mise en contact avec de la pluie ou de la neige, il est indispensable d'intervenir rapidement et d'enlever le film plastique de protection individuelle et de redresser les portes verticalement pour permettre un bon séchage.

RECLAMATIONS: tout défaut extrinsèque sur les portes doit être noté sur le bon de livraison qui est remis signé au transporteur et le fabricant doit en être informé dans les 48 heures par lettre recommandée avec accusé de réception. Tout défaut intrinsèque, ainsi que le précisent les conditions générales de ventes, doit être signalé au fabricant dans les huit jours suivant la livraison, par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans tous les cas, les produits qui présentent des défauts, ne pourront être mis en œuvre et ils devront être tenus à la disposition du fabricant ou de son représentant.



Déplacer la marchandise avec l'équipement approprié.



Entreposer et déplacer le matériel avec soin.



Mise en œuvre par du personnel qualifié.



Ne pas exposer aux agents atmosphériques.