

LIBRETTO DI INSTALLAZIONE, USO E MANUTENZIONE PER PORTE REVER A DUE ANTE

NINZ S.p.A.
corso Trento, 2/A
I-38061 ALA (TN) / ITALIA

158-I
5001028/1
04/14 1/2

1

SINISTRA (SX)
anta attiva

DESTRA (DX)
anta passiva

QPF

Sballare il telaio e controllare che il foro muro corrisponda alla misura FM scritta sull'etichetta. Stabilire la definitiva quota del pavimento finito (QPF).

2

Sballare l'anta secondaria ed applicare in alto e in basso (vedi dettaglio X) i due distanziali in plastica presenti nella confezione maniglia.

8a

Montare l'anta attiva adottando le stesse procedure di fissaggio cerniere dell'anta passiva. Fissare le zanche con malta a presa rapida. A fissaggio consolidato, rimuovere le squadrette liberando l'anta passiva. È tassativo riavvitare le due viti (part. 4a, fig. 5) sia in alto che in basso all'anta passiva.

8b

Rimuovere le squadrette liberando l'anta passiva. È tassativo riavvitare le due viti (part. 4a, fig. 5) sia in alto che in basso all'anta passiva. Tassellare la restante parte del telaio come al punto precedente e chiudere l'anta. Montare l'anta attiva adottando le stesse procedure di fissaggio cerniere dell'anta passiva.

3

Applicare un montante telaio all'anta secondaria infilando i due perni cerniera e bloccandoli con gli anelli elastici in dotazione. Operazione da eseguire con la massima attenzione.

4

Congiungere i due traversi e l'altro montante, inserendo le alette d'incastro nelle rispettive sedi. Ritorcere le alette per bloccare in modo adeguato i quattro angoli del telaio.

9

Riempire con malta cementizia il vuoto tra telaio e parete (dettaglio A), evitando qualsiasi imbarcamento e svergolamento del telaio.

10

Montare la maniglia.

5

Avvitare con le viti (4d), presenti nella confezione maniglia, le due squadrette (4b) poste in alto ed in basso al giunto centrale, per consolidare i due traversi all'anta passiva.

6

Nel caso di appoggio sul pavimento finito (QPF) staccare con cautela il coprifilo dal distanziale inferiore.

11

Con battuta inferiore
Senza battuta inferiore

Togliere i vari distanziali tra anta e telaio. Nel caso che la battuta inferiore non venga utilizzata, tranciare il traverso inferiore con uno scalpello.

12a

Per porta standard fissare con vite/tassello e gocciola di silicone la boccola quale sede per l'asta dell'anta secondaria e togliere le quattro alette eccedenti.

7a

Raddrizzare le zanche e creare gli scassi rispettivi nel muro. Bloccare provvisoriamente la porta, a piombo nel foro muro, rispettando la QPF ed il parallelismo alla parete.

7b

Bloccare provvisoriamente la porta, a piombo nel foro muro, rispettando la QPF ed il parallelismo alla parete. Tassellare la parte di telaio scoperta in corrispondenza dei fori predisposti, utilizzando tasselli nylon tipo Würth art. 0903 8 40 e viti Spax 6x60 (non in dotazione).

12b

Per porta SECUR infilare l'inserto Secur nella boccola e fissare l'insieme quale sede per le aste verticali, con due viti/tasselli. Togliere le due alette eccedenti.

14

Forare la prima lamiera per maniglione antipanico A

Accessori: guarnizione di battuta - chiudiporta - maniglione antipanico EXUS, TWIST o SLASH.

LIBRETTO DI INSTALLAZIONE, USO E MANUTENZIONE PER PORTE REVER A DUE ANTE

158-I 2/2

NOTE GENERALI

RESPONSABILITÀ: è obbligo dal posatore eseguire le istruzioni di posa in ogni dettaglio.

VERNICIATURE: La porta di serie è finita con vernici epossipoliestere applicate in polvere e termoidurite a circa 180 °C. La superficie è gofrata e particolarmente resistente. In caso di riverniciatura si consiglia di seguire la seguente procedura: carteggiare e spolverare accuratamente le superfici; applicare una mano di fondo epossidico opaco a 2 componenti tipo ALCEA EPOX 5203/0059 (beige); verniciare le superfici con smalto o altra vernice a propria scelta.

PULIZIE: la porta esce dalla fabbrica già imballata e pulita. Si consiglia di usare solo uno straccio e acqua saponata e di non grattare le superfici.

GARANZIE: il produttore risponde per la qualità dei materiali secondo quanto previsto dalla legge (C.C.1495). Eventuali reclami per materiali mancanti oppure difettosi devono essere segnati per mezzo di nota sulle bolle di consegna e comunque comunicati entro otto giorni dal ricevimento dei materiali.

MANUALE DI USO E MANUTENZIONE PER PORTE REVER

Tutte le porte devono essere regolarmente controllate per assicurarsi che non sussistano danneggiamenti e che chiudano regolarmente. I controlli devono avvenire periodicamente per assicurare che i dispositivi di chiusura automatica siano efficienti e che le porte si chiudano perfettamente. Le porte devono essere tenute libere da ostruzioni (D.L. 09 aprile 2008 n° 81 - D.M. 10.03.1998).

Ogni 5.000 aperture al massimo ogni 6 mesi devono essere effettuate le seguenti operazioni:

- lubrificare le cerniere;
- lubrificare la serratura e soprattutto il vano corsa dello scrocco;
- verificare il regolare funzionamento delle aste di chiusura dell'anta passiva e lubrificare le guide di scorrimento delle stesse;
- liberare da ogni residuo il foro nella boccola a pavimento;
- lubrificare il catenaccio manuale centrale;
- nel caso di anta passiva con maniglione antipanico, lubrificare la serratura centrale ed il dispositivo superiore a scrocco.

Per le porte dotate di serratura a tre punti di chiusura devono essere effettuati ulteriori controlli:

- verificare il regolare funzionamento delle aste di chiusura e lubrificare le guide di scorrimento delle stesse;
- liberare da ogni residuo il foro nella boccola a pavimento.

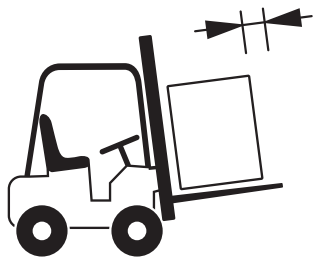
Deve essere verificato anche il regolare funzionamento di tutti gli accessori delle porte, quali maniglie, eventuali maniglioni antipanico, chiudiporta ecc. Anche di essi devono essere lubrificate le parti mobili o incernierate, seguendo le apposite istruzioni.

Nel caso di funzionamento irregolare della porta o di accessori difettosi, consigliamo di consultare il ns. ufficio vendite e di richiedere l'intervento di un posatore autorizzato oppure la fornitura dei materiali di ricambio.

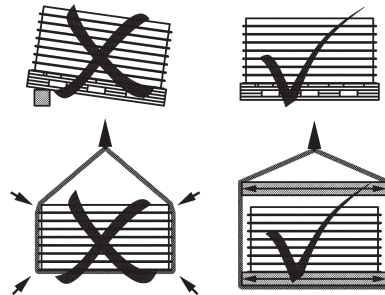
N.B.: per la lubrificazione utilizzare lubrificante a bassa fluidità.

MOVIMENTAZIONE E STOCCAGGIO - EVENTUALI RECLAMI

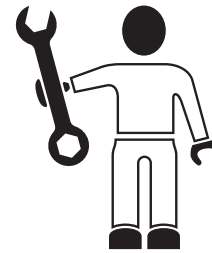
MOVIMENTAZIONE: in caso di movimentazione mediante fasce/funi di sollevamento, posicionarle esclusivamente sotto gli zoccoli del pallet, evitando di collocarle sotto le tavole; evitare che le fasce/funi in tiro esercitino troppa pressione sulle porte, interponendo dei distanziali nella parte superiore. Non movimentare le ante mediante ventose. **STOCCAGGIO:** è cura del destinatario di immagazzinare il materiale scaricato in luogo idoneo affinché la merce sia protetta dagli agenti atmosferici e dall'azione dei raggi solari. Qualora durante il trasporto o nelle operazioni di scarico, la merce venga a contatto con pioggia o neve, è indispensabile intervenire tempestivamente rimuovendo l'eventuale nylon protettivo di ogni singola porta e collocando le stesse in posizione verticale per una opportuna asciugatura. **RECLAMI:** eventuali difetti estrinseci delle porte vanno annotati sulla copia della bolla da restituire al trasportatore e denunciati al produttore entro 48 ore mediante invio di raccomandata r.r.. Ricordiamo che difetti intrinseci come dalle condizioni generali vanno denunciati al produttore entro otto giorni dalla consegna mediante invio di raccomandata r.r.. In ogni caso non potranno essere utilizzati e di conseguenza montati prodotti che presentano difettosità, gli stessi dovranno rimanere a disposizione per eventuali controlli che il produttore o chi per esso intenderà effettuare.



Movimentare il materiale
con attrezzatura adeguata.



Depositare e maneggiare
il materiale con cura.



Montaggio da effettuarsi a cura
di personale qualificato.



Non esporre il materiale
agli agenti atmosferici.